



MINISTÉRIO DA ECONOMIA
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital
Secretaria de Gestão
Central de Compras
Coordenação-Geral de Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação

MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

Processo Administrativo nº [19973.104471/2019-35](#)

CONTRATAÇÃO CENTRALIZADA DE LICENÇAS DE SOFTWARE DO TIPO SUÍTE DE ESCRITÓRIO

Brasília, setembro de 2020

HISTÓRICO DE REVISÕES

Data	Versão	Descrição	Fase*	Autor
30/01/2020	1.0	Criação do documento.	PCTIC	Cleiton Pontes
02/03/2020	1.1	Riscos iniciais identificados.	PCTIC	Cleiton Pontes
06/07/2020	1.2	Atualização e Revisão dos Riscos	PCTIC	Cristiano Castro
23/09/2020	1.3	Atualização decorrente de apontamentos realizados pelo CIRT e pela PGFN	PCTIC	Júlio Proença

*Fase: Registro da fase do processo de contratação da solução de TIC relacionada à criação/alteração do Mapa de Gerenciamento de Riscos:

PCTIC – Planejamento da Contratação;

SFTIC – Seleção de Fornecedores:

GCTIC – Gestão do Contrato.

1 - INTRODUÇÃO

O gerenciamento de riscos permite ações contínuas de planejamento, execução e controle dos eventos relacionados aos riscos que possam comprometer, em algum grau, o sucesso do planejamento da contratação, da realização da licitação do objeto e da gestão contratual.

O Mapa de Gerenciamento de Riscos deve conter a identificação e a análise dos principais riscos, consistindo na compreensão da natureza e determinação do nível de risco de cada possível evento identificado, que corresponde à combinação do impacto e de probabilidade de ocorrência da situação, que possa comprometer a efetividade da contratação, bem como o alcance dos resultados pretendidos com a solução de TIC almejada.

Visando atender ao caput do art. 38 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 2019, por tratar-se de aquisição centralizada com o objetivo de proporcionar ganho de escala na aquisição e economia na elaboração dos processos de aquisição, a harmonização do Mapa de Gerenciamento de Riscos com a Política de Gestão de Riscos deverá ser realizada pelas Unidades de Compras (UASGs) que participarem a IRP ou que, por ventura, façam adesão como carona da futura ata de registro de preços.

Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos e o impacto, caso o risco ocorra. Além disso, são listados possíveis ações preventivas e de contingência (respostas aos riscos), a identificação de responsáveis pelas ações, bem como o registro e o acompanhamento das ações de tratamento dos riscos.

Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise qualitativa dos riscos é realizada por meio da classificação escalar da probabilidade (P) e do impacto (I), ou seja, gera-se um Escore de Risco (ER) que é o produto da probabilidade pelo impacto ($ER = P \times I$). As tabelas a seguir ajudam a classificar os riscos com base nesses parâmetros:

Tabela 1: Escala qualitativa de classificação da **probabilidade** do evento. (Fonte: Manual de gestão de riscos do TCU, 2018)

Classificação	Descrição	Valor
Raro	Acontece apenas em situações excepcionais. Não há histórico conhecido do evento ou não há indícios que sinalizem sua ocorrência.	0,10
Pouco provável	O histórico conhecido aponta para baixa frequência de ocorrência no prazo associado ao objetivo	0,30
Provável	Repete-se com frequência razoável no prazo associado ao objetivo ou há indícios que possa ocorrer nesse horizonte	0,50
Muito provável	Repete-se com elevada frequência no prazo associado ao objetivo ou há muitos indícios de ocorrência nesse horizonte	0,70
Praticamente Certo	Ocorrência quase garantida no prazo associado ao objetivo	0,90

Tabela 2: Escala qualitativa de classificação do **impacto** do evento. (Fonte: Manual de gestão de riscos do TCU, 2018)

Classificação	Descrição	Valor
Muito Baixo	Compromete minimamente o atingimento do objetivo; para fins práticos, não altera o alcance do objetivo/resultado.	0,05
Baixo	Compromete em alguma medida o alcance do objetivo, mas não impede o alcance da maior parte do objetivo/resultado.	0,10

Moderado	Compromete razoavelmente o alcance do objetivo/resultado.	0,20
Alto	Compromete a maior parte do atingimento do objetivo/resultado.	0,40
Muito Alto	Compromete totalmente ou quase totalmente o atingimento do objetivo/resultado.	0,80

A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme o resultado do ER do risco. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão do contrato. A figura a seguir apresenta a Matriz Probabilidade x Impacto, instrumento responsável pela definição dos critérios quantitativos de classificação do nível de risco.

Figura 1 - Matriz Probabilidade x Impacto

Probabilidade	Praticamente certo	0,045	0,09	0,18	0,36	0,72
	Muito provável	0,035	0,07	0,14	0,28	0,56
	Provável	0,025	0,05	0,1	0,2	0,4
	Pouco provável	0,015	0,03	0,06	0,12	0,24
	Raro	0,005	0,01	0,02	0,04	0,08
		Muito Baixo	Baixo	Moderado	Alto	Muito Alto
		Impacto				

(Fonte: Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos - PMBOK®, quinta edição)

O nível de risco é representado pelas cores conforme figura a seguir:

Baixo
Médio
Alto

O produto da probabilidade de ocorrência do evento pelo impacto de cada risco deve se enquadrar em uma região da matriz de riscos. Caso o risco enquadre-se na região verde, seu nível de risco é entendido como baixo, logo admite-se a aceitação ou adoção das medidas preventivas. Se estiver na região amarela, entende-se como médio; e se estiver na região vermelha, entende-se como nível de risco alto. Nos casos de riscos classificados como médio e alto, devem-se adotar obrigatoriamente as medidas preventivas ou fatores de controle a fim de reenquadrar o nível inicial dos riscos identificados como inerentes para que eles possam se tornar riscos residuais. Ou ainda, aceitar os riscos identificados conforme o apetite a risco da instituição.

2 - IDENTIFICAÇÃO E ANÁLISE DOS PRINCIPAIS RISCOS

A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos identificados e classificados neste documento.

Id	Risco	Relacionado ao(à): ¹	P ²	I ³	Nível de Risco (P x I) ⁴
R01	Definição de critérios de seleção do fornecedor que restrinjam o caráter competitivo do certame.	Planejamento da Contratação	0,30	0,40	0,12
R02	Preços máximos de compra dos itens (PMC-TIC) definidos em catálogo subestimados.	Planejamento da Contratação	0,50	0,80	0,40
R03	Baixo interesse de participação de órgãos na fase de Intenção de Registro de Preços (IRP).	Planejamento da Contratação	0,30	0,20	0,06
R04	Atraso na conclusão do processo licitatório devido a ações judiciais.	Seleção do Fornecedor	0,30	0,20	0,06
R05	Licitação fracassada.	Seleção do Fornecedor	0,30	0,80	0,24
R06	Licitação deserta.	Seleção do Fornecedor	0,10	0,80	0,08
R07	Baixo número de adesões da ata de registro de preços.	Gestão Contratual (Gerenciador da Ata)	0,50	0,20	0,10
R08	Indisponibilidade orçamentária da contratante.	Gestão Contratual	0,70	0,40	0,28
R09	Faturamento indevido do serviço contratado.	Gestão Contratual	0,30	0,10	0,03
R10	Não cumprimento dos níveis mínimos de serviços estabelecidos.	Gestão Contratual	0,30	0,10	0,03
R11	Falhas na segurança da informação, captura de informações sigilosas pela contratada ou terceiros.	Gestão Contratual	0,10	0,80	0,08
R12	Indisponibilidade dos serviços.	Gestão Contratual	0,10	0,20	0,02

R13	Empresa detentora da ARP não permitir a adesão	Gestão Contratual	0,50	0,40	0,20
R14	Empresa detentora da ARP não manter o fornecimento para os partícipes alegando desequilíbrio econômico-financeiro.	Gestão Contratual	0,10	0,40	0,04
R15	Empresa contratada não aceitar renovação do contrato na época da prorrogação	Gestão Contratual	0,50	0,40	0,20

Legenda: P – Probabilidade; I – Impacto.

1 A qual natureza o risco está associado: fases do Processo da Contratação ou Solução Tecnológica.

2 Probabilidade: chance de algo acontecer, não importando se definida, medida ou determinada objetiva ou subjetivamente, qualitativa ou quantitativamente, ou se descrita utilizando-se termos gerais ou matemáticos (ISO/IEC 31000:2009, item 2.19).

3 Impacto: resultado de um evento que afeta os objetivos (ISO/IEC 31000:2009, item 2.18).

4 Nível de Risco: magnitude de um risco ou combinação de riscos, expressa em termos da combinação das consequências e de suas probabilidades (ISO/IEC 31000:2009, item 2.23 e IN SGD/ME nº 1, de 2019, art. 2º, inciso XIII).

3 - AVALIAÇÃO E TRATAMENTO DOS RISCOS IDENTIFICADOS

Nesta seção os riscos mais relevantes são identificados e analisados (compreende-se a natureza do risco e identifica-se o nível de risco) e consideradas as estratégias para lidar com as ameaças, quais sejam:

- Escalar:** A equipe do projeto concorda que a ameaça está fora do escopo do projeto. Os riscos escalados são gerenciados no nível do programa, nível de portfólio ou outra parte relevante da organização, e não no nível do projeto. É importante que a responsabilidade das ameaças escaladas seja aceita pela parte relevante da organização. As ameaças escaladas não são mais monitoradas pela equipe do projeto após a escalção.
- Prevenir:** A equipe do projeto atua para eliminar a ameaça ou proteger o projeto de seu impacto. Apropriado para ameaças de alta prioridade com alta probabilidade de ocorrência e um impacto negativo importante. A prevenção pode envolver alterar o objetivo em perigo para eliminar inteiramente a ameaça, reduzindo a sua probabilidade de ocorrência a zero.
- Transferir:** A transferência envolve passar a responsabilidade de uma ameaça a terceiros para gerenciar o risco e suportar o impacto, caso a ameaça ocorra.
- Mitigar:** Na mitigação de riscos a ação é realizada para reduzir a probabilidade de ocorrência e/ou o impacto de uma ameaça. A ação de mitigação antecipada é quase sempre mais efetiva do que tentar reparar o dano depois que a ameaça ocorreu.
- Aceitar:** A aceitação de risco reconhece a existência de uma ameaça, mas nenhuma ação proativa é tomada. Essa estratégia pode ser correta para ameaças de baixa prioridade e também pode ser adotada quando não é possível, nem econômico, resolver a ameaça de qualquer outra forma.

Os quadros a seguir apresentam a análise e avaliação de cada risco identificado.

RISCO 01	
Risco:	Definição de critérios de seleção do fornecedor que restrinjam o caráter competitivo do certame.
Probabilidade:	Pouco Provável.
Impacto:	Alto.
Nível de Risco:	MÉDIO
Dano:	Ofensa ao princípio da ampla concorrência.
Estratégia:	Prevenir.

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Ampla prospecção no mercado por empresas interessadas em participar do certame.	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Identificar, discutir e avaliar os requisitos ou critérios que possam restringir a participação dos licitantes.	Equipe de Planejamento da Contratação
3	Promover a mais ampla publicidade sobre a realização do certame.	Área de Licitação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Não aplicável pela estratégia utilizada.	---

RISCO 02	
Risco:	Preços máximos de compra dos itens (PMC-TIC) definidos em catálogo subestimados.
Probabilidade:	Provável.
Impacto:	Muito Alto.
Nível de Risco:	ALTO
Dano:	Inviabilidade da contratação.
Estratégia:	Escalar.

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Notificar a parte responsável (SGD) pelo tratamento do risco a fim de que revejam o catálogo antes da contratação para mitigar o risco de licitação fracassada.	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Garantir que a responsabilidade da ameaça escalada seja aceita pela SGD (Secretaria de Governo Digital).	Equipe de Planejamento da Contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Negociar redução do valor na etapa de seleção do fornecedor buscando equiparar ao previsto no PMCTIC.	Equipe de Licitação

RISCO 03	
Risco:	Baixo interesse de participação de órgãos na fase de Intenção de Registro de Preços (IRP).
Probabilidade:	Pouco Provável.
Impacto:	Moderado.
Nível de Risco:	MÉDIO
Dano:	Comprometimento dos benefícios esperados pela aquisição centralizada como ganho de escala e economia processual.
Estratégia:	Mitigar.

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Assegurar que o objeto a ser licitado atenda a maior parte da demanda registrada pelos órgãos no PGC (PAC)	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Promover ampla divulgação da iminência de realização da IRP aos órgãos do SISP.	Equipe de Planejamento da Contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Apurar junto aos órgãos os motivos pela não-participação na IRP	Equipe de Planejamento da Contratação

RISCO 04	
Risco:	Atraso na conclusão do processo licitatório devido a ações judiciais.
Probabilidade:	Pouco Provável.
Impacto:	Moderado.
Nível de Risco:	MÉDIO
Dano:	Paralisação do processo licitatório.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Identificar, analisar e destacar os pontos no Edital e TR (e anexos) passíveis de questionamentos por parte dos licitantes.	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Consultar o histórico de compras anteriores no tocante aos questionamentos e pedidos de impugnação.	Equipe de Planejamento da Contratação
3	Submeter previamente o certame à Consulta Pública.	Área de Licitação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Garantir que as partes envolvidas no processo licitatório respondam prontamente quando instadas a se manifestarem.	Equipe de Planejamento da Contratação, Área de Licitação e CONJUR.

RISCO 05	
Risco:	Licitação fracassada.

Probabilidade:	Pouco Provável.
Impacto:	Muito Alto.
Nível de Risco:	ALTO
Dano:	Inviabilidade da contratação.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Ampla prospecção no mercado por empresas interessadas em participar do certame.	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Identificar, discutir e avaliar os requisitos ou critérios que possam restringir a participação dos licitantes.	Equipe de Planejamento da Contratação
3	Promover a mais ampla publicidade sobre a realização do certame.	Área de Licitação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Suspensão do processo licitatório para revisão dos artefatos da contratação.	Área de Licitação e Equipe de Planejamento da Contratação

RISCO 06	
Risco:	Licitação deserta.
Probabilidade:	Raro.
Impacto:	Muito Alto.
Nível de Risco:	MÉDIO
Dano:	Inviabilidade da contratação.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Ampla prospecção no mercado por empresas interessadas em participar do certame.	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Identificar, discutir e avaliar os requisitos ou critérios que possam restringir a participação dos licitantes.	Equipe de Planejamento da Contratação
3	Promover a mais ampla publicidade sobre a realização do certame.	Área de Licitação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Suspensão do processo licitatório para revisão dos artefatos da contratação.	Área de Licitação e Equipe de Planejamento da Contratação

RISCO 07	
Risco:	Baixo número de adesões da ata de registro de preços.
Probabilidade:	Provável.
Impacto:	Moderado.
Nível de Risco:	MÉDIO
Dano:	Comprometimento dos benefícios esperados pela aquisição centralizada como ganho de escala e economia processual.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Assegurar que o objeto a ser licitado atenda a maior parte da demanda registrada pelos órgãos no PGC (PAC)	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Promover ampla divulgação sobre a vigência da ata de registro de preço aos órgãos do SISP.	Equipe de Planejamento da Contratação

Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Apurar junto aos órgãos os motivos da não-adesão à ata de registro de preços.	Área de Licitação

RISCO 08	
Risco:	Indisponibilidade orçamentária da contratante.
Probabilidade:	Muito Provável.
Impacto:	Alto.
Nível de Risco:	ALTO
Dano:	Inviabilidade da contratação.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Reserva prévia de orçamento por parte da contratante.	Órgão Contratante
2	Justificativa das necessidades fundamentada no planejamento estratégico do órgão.	Órgão Contratante
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Revisão e redução dos quantitativos a serem contratados observando-se às necessidade mínimas do órgão contratante.	Órgão Contratante

RISCO 09	
Risco:	Faturamento indevido do serviço contratado.
Probabilidade:	Pouco Provável.
Impacto:	Baixo.
Nível de Risco:	BAIXO
Dano:	Ônus ao erário.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Auditoria das faturas enviadas.	Fiscais Requisitantes e Técnicos
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Aplicação de sanções contratuais	Gestor do Contrato
2	Inciar providências administrativas para ressarcimento de eventual dano ao erário.	Gestor do Contrato

RISCO 10	
Risco:	Não cumprimento dos níveis mínimos de serviços estabelecidos.
Probabilidade:	Pouco Provável
Impacto:	Moderado
Nível de Risco:	MÉDIO
Dano:	Paralisação parcial das atividades da contratante.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Previsão de sanções	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Conferência e controle das Ordens de Serviço executadas mediante apresentação de relatórios	Fiscais Requisitantes e Técnicos
3	Controle rígido dos níveis de serviço mínimos definidos.	Fiscais Requisitantes e Técnicos
Id	Ação de Contingência	Responsável

RISCO 11	
Risco:	Falhas na segurança da informação, captura de informações sigilosas pela contratada ou terceiros.
Probabilidade:	Raro.
Impacto:	Muito Alto.
Nível de Risco:	MÉDIO
Dano 1:	Publicização de informações confidenciais.
Dano 2:	Problemas de disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade.
Estratégia:	Mitigar

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Inclusão de cláusula de sigilo e confidencialidade no contrato prevendo a segurança da informação.	Equipe de Planejamento da Contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Aplicação de sanções contratuais, civil e penal.	Gestor do Contrato

RISCO 12	
Risco:	Indisponibilidade dos serviços.
Probabilidade:	Raro.
Impacto:	Moderado.
Nível de Risco:	BAIXO
Dano 1:	Não atendimento dos objetivos da contratação. Serviços indisponíveis causando prejuízo ao usuário e a administração.
Estratégia	Mitigar.

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Estabelecer requisitos técnicos para a CONTRATADA possuir condições de garantir a disponibilidade dos serviços.	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Estabelecer níveis mínimos de serviços elevados para o tempo de disponibilidade da solução no TR.	Equipe de Planejamento da Contratação
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Realizar a migração de serviços para outro ambiente (interno por exemplo).	Gestor do Contrato
2	Aplicar sanções administrativa ao fornecedor previstas no TR.	Gestor do Contrato

RISCO 13	
Risco:	Empresa detentora da ARP não permitir a adesão
Probabilidade:	Provável.
Impacto:	Alto.
Nível de Risco:	ALTO
Dano 1:	Não atender a Unidades de Compras Interessadas e que não puderam participar da contratação na origem.
Dano 2:	Não alcançar os benefícios inerentes às compras centralizadas (ganho de escala no preço e redução do custo processual).
Estratégia:	Aceitar. (Administração não tem nenhum controle sobre essa decisão empresarial do privado).

RISCO 14	

Risco:	Empresa detentora da ARP não manter o fornecimento para os partícipes alegando desequilíbrio econômico-financeiro.
Probabilidade:	Raro
Impacto:	Alto
Nível de Risco:	BAIXO
Dano 1:	Impossibilidade de atender demanda planejada para os órgãos que participaram da contratação na origem.
Estratégia	Mitigar.

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Prever sanções para o descumprimento das obrigações da ARP.	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Deixar mecanismo no TR a fim de permitir o reequilíbrio econômico financeiro imediato como a possibilidade de reajuste.	Equipe de Planejamento da Contratação
3	Registrar o preço da 2a colocada (cadastro reserva) como alternativa ao não fornecimento pela 1a colocada.	Equipe de Licitações / Pregoeiro
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Aplicar sanções em função do não cumprimento das obrigações provenientes da ARP.	Equipe de Gestão do Contrato

RISCO 15	
Risco:	Empresa contratada não renovar o contrato na época da prorrogação.
Probabilidade:	Provável.
Impacto:	Alto
Nível de Risco:	ALTO
Dano 1:	Impossibilidade de atender demanda planejada para os órgãos que participaram da contratação na origem.
Estratégia	Mitigar.

Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Prever a possibilidade de reajustes no contrato a fim de assegurar o reequilíbrio do contrato em função de riscos previsíveis ou álea ordinária (inerentes).	Equipe de Planejamento da Contratação
2	Questionar formalmente a empresa sobre o interesse em prorrogar ou não o contrato com antecedência mínima de 120 dias antes do fim do prazo de execução do instrumento.	Equipe de Gestão de Contrato
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Preparar o planejamento da contratação para uma nova contratação com antecedência a fim de realizar um novo processo antes do final da prestação do serviço anterior e evitar uma solução de continuidade do serviço.	Nova equipe de planejamento da contratação.

4 - APROVAÇÃO E ASSINATURA

Conforme § 5º do art. 38 da IN SGD/ME nº 1, de 2019, o Mapa de Gerenciamento de Riscos deve ser assinado pela Equipe de Planejamento da Contratação, nas fases de Planejamento da Contratação e de Seleção de Fornecedor, e pela Equipe de Fiscalização do Contrato, na fase de Gestão do Contrato.

Para a fases de Planejamento da Contratação e de Seleção de Fornecedor:

A Equipe de Planejamento da Contratação foi instituída pelo Documento de Oficialização de Demanda (SEI-ME 5766861).

Documento assinado eletronicamente

CRISTIANO JORGE POUBEL DE CASTRO

Integrante Requisitante

Matrícula 1243346

Documento assinado eletronicamente

JÚLIO CÉSAR PROENÇA

Integrante Técnico

Documento assinado eletronicamente

IRENE SOARES DOS SANTOS

Integrante Administrativo

Matrícula 2142656

Brasília, setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Irene Soares dos Santos, Analista**, em 23/09/2020, às 21:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Jorge Poubel de Castro, Analista em Tecnologia da Informação**, em 24/09/2020, às 19:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Júlio César Proença, Analista em Tecnologia da Informação**, em 24/09/2020, às 19:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.fazenda.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10635331** e o código CRC **B1E196A4**.